

DATOS DE	ESCRITURA		
NÚM DE INSCRIPCIÓN NÚM DE PREDIO		DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES
NÚM DE FOLIO		SECCIÓN:	ADMINISTRATIVA
NÚM DE VOLUMEN		MESA	SEGUNDA
ALINEAMIENTO NÚM	TR035000	EXPEDIENTE	201801015980
USO DE SUELO	TR34999	NÚM DE PERMISO	139/2018
CUENTA PREDIAL			

### ASUNTO: PERMISO DE CONSTRUCCIÓN

VILLAHERMOSA, TABASCO A 17 DE AGOSTO DE 2018

Los espacios que se encuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/021/2019 de fecha 23 de enero de 2019 PERSONA FISICA: Datos de escritura: núm. de inscripción, núm, de predio, núm, de folio, núm, de volumen, núm, de cta, predial, propietario, ubicación del predio, núm, de recibo, superficie m2.

ESTA DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES CON BASE EN LOS ARTÍCULOS 10 FRACCIÓN XIII Y 21 DE LA LEY DE ORDENAMIENTO SUSTENTABLE DEL TERRITORIO DEL ESTADO DE TABASCO ARTÍCULOS 2, 3 FRACCIÓN IV. 80, 83 Y 84 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES DEL MUNICIPIO DE CENTRO, Y SEGÚN RECIBO NÚM EXPEDIDO POR LA TESORERÍA MUNICIPAL LE CONCEDE

<u>DERECHO Y PERMISO DE CONSTRUCCIÓN REMODELACIÓN DE LOCAL COMERCIAL EN PLANTA BAJA CON UNA</u> M2 CON TECHO DE LOSA. UBICADO

EL PRESENTE PERMISO DE CONSTRUCCION SE EXPIDE CON BASE A LA INFORMACION Y DOCUMENTOS PROPORCIONADOS POR EL SOLICITANTE Y/O PROPIETARIO SERA UNICA Y EXCLUSIVAMENTE PARA EL PROPOSITO Y USO QUE SE EXPRESA, POR LO QUE DEBERA APEGARSE AL PROYECTO Y SUPERFICIE AUTORIZADOS CUALQUIER FALSEDAD, DOLO, ERROR, MALA FE, AFECTACIONES O DAÑOS A TERCEROS QUE GENEREN INCONFORMIDAD,O CONSTRUIR UNA SUPERFICIE, MAYOR A LA AUTORIZADA, SERA MOTIVO DE REVOCACION Y APLICACION DE LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES CONFORME A LOS ARTICULOS 320, 321, 322, 323 Y 327 DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES DEL MUNICIPIO DE CENTRO, DEBIENDO REALIZAR UN TRAMITE NUEVO

ES OBLIGATORIO QUE ESTE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN PERMANEZCA EN LA OBRA JUNTO CON LOS PLANOS, FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO, CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y ASIGNACIÓN DE NUMERO OFICIAL DEBIDAMENTE AUTORIZADOS NO TENER MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN EN LA VÍA PUBLICA SIN EL PERMISO EXPEDIDO POR ESTA DIRECCIÓN, EN CASO CONTRARIO SE APLICARA LA SANCIÓN CORRESPONDIENTE.

NOTA: DEBERÁ COLOCAR LONA O LETRERO DE 1 00 X 1 50 MTS MÍNIMO EN LUGAR VISIBLE DE LA OBRA, QUE CONTENGA LOS DATOS DEL PERMISO CORRESPONDIENTE (SEGÚN FORMATO ANEXO), EN CASO CONTRARIO SE HARÁ ACREEDOR A UNA MULTA DE 100 VECES EL SALARIO MÍNIMO VIGENTE (\$ 7,304 00 PESOS 1/2)

**AUTORIZÓ** 

DIRECTOR DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIALY SERVICIOS MUNICIPAL

ARQ. ADRIAN RAMSES SANCHEZ TENORIO

SUBDIRECTOR DE REGU

PRECCION DE OBRAS, DRDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

HAYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL

DE CENTRO 2016 2018

ACIÓNY GESTION URBANA

ING. JORÁN

ARQ. ARMANDO JAVYER REYNA Y DIAZ/DEL CASTILLO

\* ESTE PERMISO TIENE UNA VIGENCIA DE 6 MESES A PARTIR DE LA FECHA DE EXPEDICIÓN

PROYECTOS

\*DEBERÁ MANIFESTAR ANTE ESTA DIRECCIÓN EL AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA, EN UN PLAZO NO MAYOR DE 30 DIAS MABILES, CONTADOS A PARTIR DE LA CONCLUSIÓN DE LA

\* AL CONTESTAR ESTA ÁUTORIZACIÓN, CITENSE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL CUADRO DEL ANGULO SUPERIOR DERÆCHO

CICIPI- ELICI SUBDIRECTOR DEL CATASTRO MUNICIPAL ANEXÁNDOLE COPIA DEL PLANO

C C P - EL C JEFE DEL DEFARTAMENTO DE INSPECCIÓN URBANA C C P - ARCHIVO

JEFE DEL DEPARTAN



Los espacios que se en cuentran cubiertos con negro contienen información clasificada como confidencial con fundamento en el artículo 3 fracción XIII Y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, mediante Acta de Comité de Transparencia No. CT/021/2019 de fecha 23 de enero de 2019. SOLICITANTE: nombre, domicilio, col. o H. AYUNTA

Transparencia No. CT/021/2019 de fedha 23 de enero de 2019. Societa entre de contracta de contract DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDEN núm. oficial, DATOS DE ESCRITURA: núm. de inscripción, núm. de predio o partida, núm. de folio o folio real, núm. de volumen, fecha de inscripción, superficie m2

mos todos	UD PARA P	EKIMISO / LI	CENCIA DE C	CONSTRUCCIO	אנ			
VILLAHERMOSA, TABASCO AGO DE AGO	_DEL 201 <u>-{</u>			FOLIO: \S	<u> 980</u>			
SOLICITUD PARA PERMISO DE CONS	TRUCCIÓN (HAST	(A 60,00 M²)	) LICENCIA DE CON	STRUCCIÓN (MAS DE	60.00 M²)			
SOLICITANTE  NOMBRE O RAZÓN SOCIAL·  DOMICILIO  COLONIA O FRACCIONAMIENTO:		MUNICIPIO.	FIRMA: _ RFC	/				
DATOS DEL PREDIO								
PROPIETARIO CALLE,	CTA PREDIAL		FIRMA: _ UMERO OFICIAL: _ : URBANO:	C. P.;				
DATOS DE LA ESCRITURA  NUMERO DE INSCRIPCIÓN:  NUMERO DE PREDIO O PARTIDA:  NUMERO DE FOLID O FOLIO REAL		NUMERO DE VOL FECHA DE INSCR	UMEN.					
PERMISO / LICENCIA PARA:	1	CONSTRUCC						
O OBRA NUEVA O BARDA O AMPLIACIÓN O EXCAVACIÓN O REMODELACIÓN O RELLENO O REGULARIZACIÓN O DEMOLICIÓN O FRACCIONAMIENTO O REVALIDACIÓN	O UNIFAMIL O BIFAMILIA O PLURIFAM	IAR O FRACCI	ONAMIENTO ( ACIÓN ( RIAL	CONDOMINIO HOR PUBLICO OTRO ESPECIFIQUE	IZONTAL			
APLICA PARA PERMISO DE CONSTRUCCIÓN (HASTA 60.00 M² DE CONSTRUCCIÓN)								
INDICARGIRO: REGODOVAL JOEN	Coneposal (	ABAUTES NUMI	RO DE VIVIEND	AS:				
CARACTERÍSTICAS  SUP. DEL TERRENO  SUP CONSTRUIDA TOTAL:  SUP A CONSTRUIR PLANTA BAJA  SUP A CONST 1ER NÍVEL:  REQUISITOS:  GOPIA DE LA ESCRITURA DE LA PROPIEDAD O CONSTANCO  GOPIA DE LA CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y ASIGNACION DE LA PROPIEDAD O CONSTANCO  UN PLANO ORIGINAL Y COPIA EN ESCALA LEGIBLE QUE CO  A) PLANTA RAQUITECTÓNICA, LOCALIZACIÓN CON COTAS, CORTE, F.  B) PARA AMPLIACION EN PLANTA ALTA, ANEXAR PLANTA DE CIMENTA  (ZAPATAS, CASTILLOS, ETC.)	M <sup>2</sup> SU M <sup>2</sup> SU M <sup>2</sup> SU M <sup>2</sup> SU IA NOTARIAL ON DE NUMERO DEICO ONTENGA ACHADA BAÑOS Y COCIN	UP A CONST 2DO JP. A CONST. 3ER JP A CONST. MAS JP. A CONSTRUIR GIAL	NIVEL. NIVELS NIVELES TOTAL BOLETA PREDIAL AL CO PERMISO DE CONSTRUC COPIA DE FACTIBILIDAD	CIÓN ANTERIOR EN CASO N				
APLICA PARA LICENCIA DE CO	NSTRUCCIO		·	manuscrement of the second sec				
INDICARGIRO:		NUMĮ̃	ERO DE VIVIEND	AS: Y SERVICIOS MUNICIPALES	+-			
CARACTERÍSTICAS	149	ID A DOUGT OF S	116 A	4GO <b>2</b> 018				
SUP DEL TERRENO		JP. A CONST 2DÓ JP. A CONST. 3ER			M² M²			
SUP CONSTRUIDA TOTALSUP. A CONSTRUIR PLANTA BAJA	mr St M² St	JP A CONST. MAS		mg s éligióki be	W <sub>5</sub>			
SUP A CONST 1ER NIVEL:		JP. A CONST. MAS	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		M²			
DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA NOMBRE			MARINE	TERMA	ソ			
CORRESPONSABLES EN: DISEÑO URBANO O ARQUITECTÓNICO, NOMBRE SEGURIDAD ESTRUCTURAL, NOMBRE INSTALACIONES, NOMBRE			NÚM	FIRMA' FIRMA FIRMA				





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

Villahermosa, Tabasco, a 08 de Julio de 2020

Oficio Número: DOOTSM/UACyT/3619/2020

ASUNTO:

Enviando versión pública y carátula o colofón

LIC. HOMERO APARICIO BROWN. COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA PRESENTE.

En atención al oficio No. COTAIP/0429/2020 de fecha 28 de enero del año en curso, me permito enviarle versión pública y carátula o colofón de "Autorización de Licencias de Anuncios" (40 Autorizaciones); "Ruptura de Pavimento, Ruptura de Banquetas, Ocupación de Vía Pública" (11 Autorizaciones); "Autorizaciones de Fusión de Predios" (28 Autorizaciones); "Licencias de Construcción" (59 Autorizaciones); "Permisos de Construcción" (56 Autorizaciones); " Autorizaciones de régimen de propiedad" (10 autorizaciones); "Subdivisiones de Predios" (47 autorizaciones); "Terminación de Obra" (28 autorizaciones), correspondiente al tercer trimestre 2018, la cual fue aprobada por el Comité de Transparencia en el Acta de Sesión Extraordinaria Número CT/021/2019 de fecha 23 de Enero 2019.

Sin otro particular, hago propicia para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Adolfo Alberto Herrer Aguilamiento constitucional

DIRECCION DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

Zoila de Dios Segura

C.c.p.- Lic. Martha Elena Ceferino Izquierdo, Presidenta del Comité de Transparencia y Director de Asuntos Jurídicos del este Ayuntamiento de Centro, Tabasco.- Para conocimiento. c.c.p., - Archivo/Expediente.





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

Fecha: 8 de Julio de 2020 Acta de Sesión Extraordinaria: CT/021/2019

Respecto a la versión pública de "Autorización de Licencias de Anuncios" (40 Autorizaciones); "Ruptura de Pavimento, Ruptura de Banquetas, Ocupación de Vía Pública" (11 Autorizaciones); "Autorizaciones de Fusión de Predios" (28 Autorizaciones); "Licencias de Construcción" (59 Autorizaciones); "Permisos de Construcción" (56 Autorizaciones); "Autorizaciones de régimen de propiedad" (10 autorizaciones); "Subdivisiones de Predios" (47 autorizaciones); "Terminación de Obra" (28 autorizaciones), correspondiente al tercer trimestre 2018 y tomando en cuenta los artículos sexagésimo segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados, en los que señala que la elaboración y clasificación en versión pública se hace precisa lo siguiente:

- Nombre del área del cual es titular quien clasifica:
   Dirección de Obras, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales.
- II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública. "Autorización de Licencias de anuncios"
- III. Las partes o sesiones clasificadas, así como las páginas que las conforman:
  - > LICENCIAS DE ANUNCIOS <u>Documento al cual se le deberá testar los siguientes</u> datos personales:

#### LICENCIA Y/O PERMISO

- Descripción de la autorización
- Ubicación del predio
- Número de recibo de operación

#### SOLICITUD

- Nombre del contacto solicitante.
- Número telefónico celular del contacto solicitante

#### **DATOS DEL PREDIO**

- Propietario, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio completo, siempre que no sea domicilio fiscal.
- Cuenta predial





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

- Firma del particular
- Número oficial
- Código postal

#### DATOS DE LA ESCRITURA

- Número de inscripción
- Número de predio o partida.
- Número de folio o folio real
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

Páginas que la conforman: 79 (anverso)

RUPTURA DE PAVIMENTO, RUPTURA DE BANQUETAS, CONSTRUCCIÓN DE RAMPA, OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA <u>Documento al cual se le deberá estar los</u> <u>siguientes datos personales:</u>

#### LICENCIA Y/O PERMISO

- Nombre y apellidos, siempre que se trate de persona física.
- Ubicación del predio, siempre que sea trate de persona física
- Superficie en metros cuadrados
- Cuenta Predial (en su caso)
- Número de recibo de operación

#### SOLICITUD

- Nombre del solicitante siempre que se trate de persona física
- Domicilio del solicitante siempre que se trate de persona física
- Firma (en su caso)
- R.F.C. (en su caso)
- Teléfono (en su caso)

#### **DATOS DEL PREDIO**

- Propietario siempre que sea persona física
- Domicilio exacto siempre que no sea domicilio fiscal
- Cuenta predial
- Firma
- Número oficial





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

Código postal

#### **RESPONSABLE DE OBRA**

- Número de D.R.O.
- Número de celular

#### **CORRESPONSABLES**

- Número en seguridad estructural
- Número en diseño arquitectónico
- Número en instalaciones
- Número en celular (en su caso)

Páginas que la conforman: 40 (anverso)

## > FUSIÓN DE PREDIO <u>Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos</u> <u>personales:</u>

#### **LICENCIA**

- Nombre del propietario, siempre que sea persona física
- Dirección.
- Superficie en M2.
- Colindantes siempre que sea persona física
- Cuenta predial

#### SOLICITUD

- Nombre y apellido del solicitante
- Firma
- Domicilio completo
- R.F.C.
- Número de teléfono

### DATOS DEL PREDIO EN LA SOLICITUD

- Propietario
- Domicilio completo
- Cuenta predial.
- Firma





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

#### DATOS DE LA ESCRITURA EN LA SOLICITUD

- Número de inscripción
- Número de predio o partida (en su caso)
- Volumen y fecha de inscripción (en su caso)
- Superficie total del predio
- Colindancias siempre que sean personas físicas
- Se deberá clasificar las celdas marcadas en <u>"destino"</u> en la solicitud siempre que se trate de personas físicas y la construcción no sea en el domicilio fiscal.

Páginas que la conforman: 110 (anverso)

### > LICENCIA DE CONSTRUCCION <u>Documento al cual se le deberá testar los</u> <u>siguientes datos personales:</u>

#### **LICENCIA**

- Nombre y apellido siempre y cuando sea persona física
- Número de inscripción
- Número de folio
- Número de volumen
- Número de registro de planos
- Número de cuenta predial
- Dirección, descripción de la autorización
- Número de recibo
- Superficie del terreno en cuadrados
- Número de D.R.O.
- Número de C.D.A.
- Número de C.S.E.
- Número de C.I.X.

#### SOLICITUD

- Nombre y apellido del solicitante, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio
- Colonia o fraccionamiento
- Municipio
- Firma



i- cy Muik :



#### DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

- R.F.C.
- Número de Teléfono celular

#### **DATOS DEL PREDIO**

- Firma (en su caso)
- Nombre y apellido en su caso
- Domicilio
- Colonia o fraccionamiento
- Número de cuenta predial.
- Número oficial
- Código postal

#### **DATOS DE ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

#### APARTADOS DE APLICACIÓN LICENCIA DE CONSTRUCCION.

- Superficie en general en metro cuadrado
- Número del D.R.O.
- Número de celular del D.R.O.
- Número de C.D.A.
- Número de C.S.E.
- Número de C.I.X.

Páginas que la conforman: 118 (anverso)

### > PERMISO DE CONSTRUCCIÓN <u>Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos personales:</u>

#### **LICENCIA**

- Nombre y apellido siempre y cuando sea persona física
- Número de inscripción
- Número de folio





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

- Número de volumen
- Número de cuenta predial
- Dirección, descripción de la autorización
- Número de recibo
- Superficie del terreno en cuadrados

#### SOLICITUD

- Nombre y apellido del solicitante, siempre y cuando sea persona física
- Domicilio
- Colonia o fraccionamiento
- Municipio
- Firma

150

- R.F.C.
- Número de Teléfono celular

#### **DATOS DEL PREDIO**

- Nombre y apellido en su caso
- Domicilio
- Colonia o fraccionamiento
- Número de cuenta predial.
- Firma (en su caso)
- Número oficial
- Código postal

#### **DATOS DE ESCRITURA**

- Número de inscripción
- Número de folio o folio real,
- Número de partida
- Número de volumen
- Fecha de inscripción

#### APARTADOS DE APLICACIÓN PARA PERMISO DE CONSTRUCCION.

• Superficie en general en metro cuadrado

Páginas que la conforman: 118 (anverso)





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

## RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO <u>Documento al cual se le deberá estar los siguientes datos personales:</u>

#### LICENCIA Y/O PERMISO

- Domicilio siempre que no sea domicilio fiscal y/o persona moral.
- Superficie de propiedad metros cuadrados
- Número de recibo de operación
- Colindancias siempre que se sean con personas físicas
- Tabla de uso de suelo
- Folio real
- Clave de elector
- Tabla de áreas privativas
- Tabla de medidas metros cuadrados
- Firma de quien recibe el documento

#### SOLICITUD

- Nombre y apellidos siempre que sea persona física.
- Domicilio
- Firma
- R.F.C. siempre que sea persona física
- Teléfono si se trata de numero privado o de persona física

#### **DATOS DEL PREDIO**

- Propietario siempre que sea trate de persona física
- Domicilio
- Cuenta predial
- Número oficial
- Código postal
- Superficie del terreno
- Superficie construida

Páginas que la conforman: 68 (anverso)

> SUBDIVISIÓN DE PREDIOS <u>Documento al cual se le deberá estar los siguientes</u> datos personales:

#### **LICENCIA**





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

- Nombre del propietario, siempre que sea persona física
- Dirección.
- Superficie en M2.
- Colindantes siempre que sea persona física
- Cuenta predial

#### **SOLICITUD**

- Nombre y apellido del solicitante
- Firma
- Domicilio completo
- Número de teléfono

#### DATOS DEL PREDIO EN LA SOLICITUD

- Propietario
- Domicilio completo
- Cuenta predial.
- Firma

#### DATOS DE LA ESCRITURA EN LA SOLICITUD

- Número de inscripción
- Número de predio o partida (en su caso)
- Volumen y fecha de inscripción (en su caso)
- Superficie total del predio
- Colindancias siempre que sean personas físicas
- Se deberá clasificar las celdas marcadas en <u>"destino"</u> en la solicitud siempre que se trate de personas físicas y la construcción no sea en el domicilio fiscal.

Páginas que la conforman: 189 (anverso)

> TERMINACIÓN DE OBRA <u>Documento al cual se le deberá estar los siguientes</u> datos personales:

#### LICENCIA Y/O PERMISO

Nombre y apellidos, siempre que se trate de persona física.



HIMTH.



#### DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

- Ubicación del predio siempre que no sea domicilio fiscal y/o de persona moral
- Superficie en metros cuadrados
- Cuenta Predial
- Número de D.R.O.

#### **SOLICITUD**

- Nombre y apellidos siempre que se trate de persona física
- Domicilio completo siempre que se trate de persona física o no sea domicilio fiscal
- Municipio
- R.F.C.
- Colonia o fraccionamiento
- Número telefónico

#### **DATOS DEL PREDIO**

- Propietario
- calle
- Colonia o fraccionamiento
- Cuenta predial
- Firma
- Número oficial
- Código postal

#### RESPONSABLE DE OBRA

- Número de D.R.O.
- Número telefónico
- Número en seguridad estructural (corresponsables)
- Número telefónico (corresponsables)
- Número en diseño (corresponsables)

Páginas que la conforman: 56 (anverso)

IV. Fundamento Legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción (es), párrafo (s) con base en los cuales se sustente la clasificación, así como las razones o circunstancias que motivaron a la misma:





«2020, Año de Leona Vicario, Benemérita Madre de la Patria».

Tomando en cuenta los artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, sí como para la elaboración de Versiones Publicas. Cuadragésimo octavo, Quincuagésimo sexto, quincuagésimo séptimo, fracción I y II, Quincuagésimo octavo, de los lineamientos generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la Elaboración de Versiones Publicas, emitidos por el Consejo nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, y del acuerdo por el que se modifica los artículos Sexagésimo segundo y sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos citados.

V. Firma del Titular del Área, firma autografiada de quien clasifica:

Firma del Titular del Área DE CENTRO 2018 - 2021

DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS

Ing. Adolfo Alberto Ferrer Aguilar MUNICIPALES Ing. Yonathan de la Rosa May

Director de Obras, ordenamiento

Territorial y Servicios Municipales

Ciudadana y Enlace de Transparencia.

VI. Fecha y número del acta de la sesión del comité donde se aprobó la versión pública:

Acta de Sesión Extraordinaria número CT/021/2019 de fecha 23 de enero de 2019.